

INFORMAZIONI PER I SERVIZI AL PUBBLICO

PER INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE IL NUMERO DI CENTRALINO DELL'UFFICIO A DISPOSIZIONE È: 0575 359011

Avvertenza

La presentazione di istanze o documentazione, di qualunque genere, in relazione a qualsiasi procedimento, potrà avvenire in presenza negli orari di apertura al pubblico di cui alle informazioni per il servizio al pubblico, a mezzo posta, ovvero utilizzando esclusivamente gli indirizzi di posta elettronica dell'Ufficio sottoindicati, e non gli indirizzi di posta elettronica dei funzionari in servizio.

ISPETTORE DI TURNO

Tramite contatto con le utenze telefoniche 0575 359011 (selezionare 2) da effettuare nei seguenti orari: LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI': dalle ore 9.15 alle ore 13.00, anche per appuntamento.

Tramite accesso diretto in sede, su appuntamento, nei seguenti orari:

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI' dalle ore 9.15 alle ore 13.00

PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI INTERVENTO

LE RICHIESTE DI INTERVENTO DOVRANNO ESSERE PRESENTATE CON LE SEGUENTI MODALITA':

1. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ALL'INDIRIZZO

ITL.Arezzo@pec.ispettorato.gov.it

2. POSTA ELETTRONICA ORDINARIA ALL'INDIRIZZO

ITL.Arezzo@ispettorato.gov.it

3. POSTA ORDINARIA, all'indirizzo Ispettorato territoriale del lavoro di Arezzo, via Antonio Guadagnoli n.24, 52100 - Arezzo

4. PRESENTANDOSI PERSONALMENTE PRESSO L'UFFICIO ISPETTORE DI TURNO

CONTENUTO OBBLIGATORIO DELLA RICHIESTA - MOD.31, scaricabile dal sito dell'Ispettorato nazionale del lavoro al seguente link

<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/strumenti-e-servizi/Modulistica/Documents/Richiesta%20di%20intervento%20ispettivo/INL-31-Modulo-richiesta-di-intervento-ispettivo.pdf>

GENERALITA' COMPLETE DEL DENUNCIANTE (NOME, COGNOME, LUOGO E DATA DI NASCITA, INDIRIZZO DI RESIDENZA - DELL'EVENTUALE DOMICILIO, SE DIVERSO DALL'INDIRIZZO DI RESIDENZA)

CODICE FISCALE

NUMERO TELEFONICO

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

DATORE DI LAVORO, CON INDICAZIONE ESATTA DELLA DENOMINAZIONE D'IMPRESA O DELLA RAGIONE SOCIALE

ESATTO LUOGO DI LAVORO

PERIODO DI LAVORO

ORARIO DI LAVORO

DESCRIZIONE DELLE RIVENDICAZIONI

PROVE TESTIMONIALI E/O DOCUMENTALI (DA ALLEGARE: nome, cognome, indirizzo, o e-mail di colleghi di lavoro)

COPIA DIGITALIZZATA ULTIMO PROSPETTO DI PAGA, SE DISPONIBILE

DICHIARAZIONE di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679, dall'INL con sede a Roma, Piazza della Repubblica, 59, Titolare del trattamento, che i dati personali, di cui alla denuncia, sono richiesti ai fini del procedimento e che gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi, potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici per l'eventuale seguito di competenza e saranno conservati per i tempi previsti dalla legge e che qualora interessato/a, potrà esercitare i diritti di cui all'art 15 del Regolamento (UE) 2016/679 e proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- COPIA DIGITALIZZATA DI UN **DOCUMENTO DI IDENTITA'** IN CORSO DI VALIDITA' (patente, passaporto, carta di identità, permesso di soggiorno per i cittadini stranieri extra-UE)

Il regolamento di protezione dei dati personali e le relative informazioni agli interessati sul trattamento dei dati sono pubblicate al seguente indirizzo <https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Privacy/Pagine/Informazioni-generalisul-trattamento-dei-dati-personali-Servizi-INL-GDPR03.aspx> DPO è contattabile all'indirizzo DPO.INL@ispettorato.gov.it.

PER LA CONVALIDA DELLE DIMISSIONI DI LAVORATRICI MADRI E LAVORATORI PADRI CON FIGLI FINO A TRE ANNI E PER LA CONVALIDA DELLE DIMISSIONI IN CASO DI MATRIMONIO

Il ricevimento in sede avverrà nei seguenti orari

Mattina su appuntamento:

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI' dalle ore 9.15 alle ore 13.00 presso ispettore di turno

PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DA REMOTO

CONTATTARE L'UTENZA TELEFONICA **0575 359035** e **0575 359037** NEL SEGUENTE ORARIO:

LUNEDI', MARTEDI', MERCOLEDI', GIOVEDI', VENERDI': dalle ore 9,00 alle ore 13,00

MARTEDI' E GIOVEDI': dalle ore 14.00 alle ore 15.00

La richiesta di convalida può essere inviata a mezzo di posta elettronica all'indirizzo ITL.Arezzo@ispettorato.gov.it con i seguenti documenti:

1. Richiesta di convalida delle dimissioni scaricabile al seguente link: <https://www.ispettorato.gov.it/it-it/notizie/Pagine/Convalida-dimissioni-risoluzioni-consensuali-19052022.aspx>
2. Copia della comunicazione di dimissioni inviata al datore di lavoro dalla quale risulti la data di cessazione dell'attività lavorativa;
3. Prova della consegna al datore di lavoro della comunicazione di dimissioni;
4. Copia di una busta paga
5. Indirizzo PEC del datore di lavoro.
6. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (patente, passaporto, carta di identità, permesso di soggiorno per i cittadini stranieri extra-UE)

La procedura da remoto si svolgerà mediante identificazione del soggetto interessato e verifica della volontà mediante piattaforma Microsoft Teams.

DIMISSIONI TELEMATICHE VOLONTARIE

Con le seguenti modalità:

Dimissioni online

Dimissioni online con il Pin dispositivo INPS o Tessera sanitaria (CNS) attivata con PIN

Coloro che sono in possesso delle credenziali dispositive INPS possono formalizzare le proprie dimissioni attraverso:

- Il portale INPS - Servizio Dimissioni volontarie
- Il portale ClicLavoro > Sezione Cittadini > Servizio Dimissioni volontarie

Dimissioni on line con SPID

Coloro che sono in possesso delle credenziali SPID possono formalizzare le proprie dimissioni attraverso:

- Il portale ClicLavoro > Sezione Cittadini > Servizio Dimissioni volontarie;
- Utilizzando l'App. "Dimissioni volontarie" disponibile su Google Play per Android o su App Store per IOS.

INTERDIZIONE ANTE PARTUM / POST PARTUM LAVORATRICI MADRI:

Presentazione richieste

1. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ALL'INDIRIZZO
ITL.Arezzo@pec.ispettorato.gov.it
2. POSTA ELETTRONICA ORDINARIA ALL'INDIRIZZO
ITL.Arezzo@ispettorato.gov.it
3. **POSTA ORDINARIA**, all'indirizzo **Ispettorato territoriale del lavoro di Arezzo, via Antonio Guadagnoli n.24, 52100 - Arezzo**

Apertura al pubblico

Mattina su appuntamento:

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI' dalle ore 9.15 alle ore 13.00

Servizio telefonico alle seguenti utenze:

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI' dalle ore 9.15 alle ore 13.00

Ispettore di turno 0575 359011 – selezionare 2

ALTRE ISTANZE (Es. Autorizzazioni, Conciliazioni) presentazione richieste:

1. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ALL'INDIRIZZO
ITL.Arezzo@pec.ispettorato.gov.it
2. POSTA ELETTRONICA ORDINARIA ALL'INDIRIZZO
ITL.Arezzo@ispettorato.gov.it
3. **POSTA ORDINARIA**, all'indirizzo **Ispettorato territoriale del lavoro di Arezzo, via Antonio Guadagnoli n.24, 52100 - Arezzo**

Apertura al pubblico

Mattina su appuntamento:

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI' dalle ore 9.15 alle ore 13.00

Servizio telefonico alle seguenti utenze:

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI' dalle ore 9.15 alle ore 13.00

Ispettore di turno 0575 359011 – selezionare 2