

AVVISO PER L'UTENZA

Si avvisano le lavoratrici madri e i lavoratori padri interessate/i alla **convalida delle dimissioni o risoluzioni consensuali** che si può procedere alle stesse con le seguenti modalità alternative:

- tramite l'effettuazione del colloquio da remoto su **appuntamento** mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams (per detta procedura è necessario essere in possesso di uno scanner). A tale scopo è necessario formulare la richiesta con il **[Modello richiesta on line convalida](#)** al seguente link

<https://www.ispettorato.gov.it/servizio/convalida-di-dimissioni-o-risoluzione-consensuale-lavoratrice-madre-o-lavoratore-padre-richiesta-colloquio-on-line/>

da inoltrare all'Ispettorato Territoriale del Lavoro competente (provincia di residenza della lavoratrice o del lavoratore o del luogo di lavoro) nella mail di trasmissione chiedere **un appuntamento** per effettuare il colloquio diretto degli interessati con un funzionario dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro competente, **specificando la sede di competenza**.

Documenti e informazioni necessarie per poter procedere alla convalida:

1. copia documento d'identità
2. lettera di dimissioni (con indicazione dell'ultimo giorno di lavoro) indirizzata al datore di lavoro e da questi controfirmata o ricevuta (ricevuta di ritorno A/R opp. ricevuta PEC)
3. dati identificativi del lavoratore e del datore di lavoro (codice fiscale e PEC/MAIL)
4. data d'inizio del rapporto di lavoro

Contatti: **itl.ravenna-ferrara@ispettorato.gov.it**