****

**ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI SALERNO**

**Avviso all’utenza**

L'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Salerno informa che i servizi all'utenza sono erogati prevalentemente con **modalità telematica.**

I moduli per la presentazione delle istanze in modalità telematica sono reperibili nella sezione **Modulistica** del presente sito internet e devono essere inviati a [itl.Salerno@pec.ispettorato.gov.it](mailto:itl.Salerno@pec.ispettorato.gov.it)

In particolare, si informa che:

* Per **Richieste di convalida dimissioni** e **risoluzioni consensuali nel periodo protetto** (donne in gravidanza e genitori con figli fino a tre anni) è possibile richiedere appuntamento in presenza, inviando una e-mail all'indirizzo [itl.salerno.urp@ispettorato.gov.it](mailto:itl.salerno.urp@ispettorato.gov.it) o ad ITL.Salerno@ispettorato.gov.it, con oggetto "APPUNTAMENTO CONVALIDA DIMISSIONI PROTETTE", dopo aver inoltrato preventivamente la lettera di dimissioni al datore di lavoro recante la data di decorrenza delle dimissioni.

Per coloro che fossero impossibilitati a recarsi presso quest’Ispettorato è possibile richiedere un colloquio On-Line, compilando il modello INL "Convalida di dimissioni o risoluzioni consensuale lavoratrice madre o lavoratore padre-richiesta colloquio on-line" disponibile nella sezione **Modulistica** del presente sito internet, da inviare via e-mail all'indirizzo [Itl.salerno@pec.ispettorato.gov.it](mailto:Itl.salerno@pec.ispettorato.gov.it) o ad ITL.Salerno@ispettorato.gov.it corredato dai documenti ivi indicati.

* per **Domande di interdizione anticipata e post partum lavoratrici madri** occorre utilizzare i moduli INL 11 o 11.1.
* per Istanze di autorizzazione ex art. 4 L. 300/1970 (**Videosorveglianza**) occorre inviare il**Modulo INL 1**unitamente al **Modulo INL 1.4** per la dichiarazione sostitutiva marche da bollo e alla documentazione indicata nel Modulo INL 1.
* per **Deposito degli accordi sottoscritti in sede sindacale**, di cui all'art 411 c.p.c., occorre richiedere appuntamento esclusivamente a [itl.salerno@pec.ispettorato.gov.it](mailto:itl.salerno@pec.ispettorato.gov.it) o ad ITL.Salerno@ispettorato.gov.it

Per quanto riguarda le **Dimissioni telematiche ordinarie**si informa che possono essere effettuate autonomamente dai lavoratori sul sito: [www.cliclavoro.gov.it](http://www.cliclavoro.gov.it/)  con  SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale, per informazioni: [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it/)).

Chi non vuol procedere personalmente ad effettuare le dimissioni online, può rivolgersi ai seguenti intermediari abilitati per l'inoltro della comunicazione di dimissioni: Patronati, Organizzazioni sindacali, Enti bilaterali, Consulenti del lavoro, Commissione di Certificazione presso Ispettorato Territoriale del Lavoro di Salerno.

Ogni ulteriore informazione può essere chiesta a [itl.salerno.urp@ispettorato.gov.it](mailto:itl.salerno.urp@ispettorato.gov.it), indicando, preferibilmente, le generalità ed un recapito telefonico.

Salerno, 05 gennaio 2024