

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Regolamento recante misure tecniche e organizzative relative alla protezione dei dati personali.

(art. 24 del Regolamento UE n. 679/2016)

Roma, 7 gennaio 2020

Approvato con determina direttoriale n. 3 del 7 gennaio 2020.

INDICE

PARTE PRIMA - PRINCIPI	4
<i>Articolo 1 - Oggetto ed ambito di applicazione</i>	4
<i>Articolo 2 - I dati personali trattati dall'INL</i>	4
<i>Articolo 3 - I principi di sicurezza del trattamento dell'INL</i>	4
<i>Articolo 4 - Il trattamento di categorie particolari di dati personali</i>	5
PARTE SECONDA – COMPITI E FUNZIONI	5
<i>Articolo 5 - Il Titolare del trattamento dei dati personali</i>	5
<i>Articolo 6 – I Compiti e le funzioni assegnati ai Dirigenti Incaricati</i>	6
<i>Articolo 7 - Gli Autorizzati al trattamento dei dati personali</i>	7
<i>Articolo 8 - I Responsabili del trattamento dei dati personali</i>	8
<i>Articolo 9 – Il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione</i>	9
<i>Articolo 10 - Il responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)</i>	9
PARTE TERZA – ADEMPIMENTI E MISURE	10
<i>Articolo 11 - Il registro delle attività di trattamento dei dati personali</i>	10
<i>Articolo 12 - La valutazione di impatto sulla protezione dei dati</i>	10
<i>Articolo 13 - Le misure di sicurezza per i trattamenti di dati personali affidati ai Responsabili del trattamento</i>	11
<i>Articolo 14 - La tenuta in sicurezza dei documenti e archivi di titolarità dell'INL</i>	11
<i>Articolo 15 - La formazione in materia di protezione dei dati personali</i>	12
PARTE QUARTA – DIRITTI E TUTELE	12
<i>Articolo 16 – Le informazioni all'interessato</i>	12
<i>Articolo 17 – I diritti dell'interessato</i>	13
<i>Articolo 18 – I limiti alla conservazione dei dati personali</i>	13
<i>Articolo 19 – La violazione dei dati personali</i>	14
<i>Articolo 20 – Attività di verifica e controllo dei trattamenti di dati personali</i>	14
DISPOSIZIONI FINALI	15
<i>Articolo 21 – Disposizioni finali</i>	15
<i>Articolo 22 – Entrata in vigore ed abrogazioni</i>	15
FUNZIONIGRAMMA INL per la protezione dei dati personali	16
ALLEGATI	16
<i>Allegato 1 - Atto di assegnazione al dirigente di compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati personali</i>	17



Allegato 2 - Istruzioni operative al soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali (dipendente INL) 19

Allegato 3 - Atto di designazione di autorizzato al trattamento dei dati personali (non dipendente INL) 22

Allegato 4 - Atto di designazione del responsabile del trattamento dei dati personali 24

Allegato 5 - Istruzioni operative per il trattamento dei dati nelle procedure contrattuali 26

Allegato 6 – Matrice delle responsabilità..... 28

Allegato 7 - Informativa agli interessati sul trattamento dei dati personali 29

PARTE PRIMA - PRINCIPI

Articolo 1 - Oggetto ed ambito di applicazione

Il presente regolamento, adottato ai sensi dell'art. 24 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), si applica ai dati personali trattati dall'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito INL) e ha lo scopo di individuare:

- le misure atte a garantire che il trattamento avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale;
- i ruoli e i compiti dei soggetti autorizzati a trattare i dati personali.

Tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità di trattamento, l'INL adotta tutte le misure occorrenti per facilitare l'esercizio dei diritti dell'interessato, così da assicurare il rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza nel trattamento dei dati personali, e assicura l'adozione di adeguate e preventive misure di sicurezza, idonee ad evitare alterazione dei dati, non conformità normative e, comunque, situazioni di rischio.

Articolo 2 - I dati personali trattati dall'INL

L'INL tratta i dati di tipo personale relativi a:

- cittadini/utenti, loro familiari e/o accompagnatori;
- personale in rapporto di dipendenza, convenzione o collaborazione;
- clienti e fornitori.

I dati personali trattati dall'INL nelle forme e nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, sono acquisiti presso l'interessato, terzi, altri enti e amministrazioni pubbliche e pubblici registri.

Articolo 3 - I principi di sicurezza del trattamento dell'INL

Tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone, l'INL adotta misure di sicurezza idonee ad assicurare e documentare che il trattamento dei dati personali sia effettuato con modalità tali da preservarne l'integrità e la confidenzialità.

Al riguardo, attiva le risorse organizzative, tecnologiche e finanziarie necessarie a garantire l'osservanza dei seguenti principi:

- «*liceità, correttezza e trasparenza*» dei dati trattati;
- «*limitazione della finalità*»: i dati sono raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e trattati in modo compatibile con tali finalità;
- «*minimizzazione dei dati*»: i dati trattati sono unicamente quelli essenziali e necessari ad assolvere le finalità istituzionali, in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite possono essere realizzate mediante dati anonimi o modalità di pseudonimizzazione;

- «*esattezza*»: i dati devono essere esatti e, se necessario, aggiornati, adottando tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- «*limitazione della conservazione*»: i dati sono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, salvo che vengano conservati per periodi più lunghi ai soli fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ferma restando l'attuazione delle misure tecniche e organizzative indicate dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato;
- «*integrità e riservatezza*»: i dati sono trattati in maniera da garantire, mediante idonee misure tecniche e organizzative, un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Articolo 4 - Il trattamento di categorie particolari di dati personali

L'INL tratta dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, che identifichino in modo univoco una persona fisica, nonché dati relativi alla salute o alla vita o all'orientamento sessuale della persona, soltanto se il trattamento è necessario:

- per assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale;
- per accertare, esercitare o difendere un diritto;
- per motivi di interesse pubblico rilevante, proporzionato alla finalità perseguita;
- per tutelare gli interessi e i diritti fondamentali dell'interessato;
- per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, e di valutazione della capacità lavorativa del dipendente.

PARTE SECONDA – COMPITI E FUNZIONI

Articolo 5 - Il Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'INL, con sede legale in Roma, Piazza della Repubblica 59, legalmente rappresentato dal Direttore dell'Ispettorato, che si avvale in via ordinaria del Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione, a cui riporta l'Ufficio Protezione dei dati, e della consulenza del *Data Protection Officer*, di cui agli articoli 9 e 10 del presente regolamento.

L'INL provvede a:

- 1) assolvere ogni obbligo di comunicazione, interpello o notificazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- 2) cooperare, su richiesta, con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nell'esecuzione dei suoi compiti;
- 3) richiedere all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ogni necessaria autorizzazione al trattamento dei dati personali, ove necessaria;

- 4) adottare le misure necessarie a garantire la protezione dei dati personali;
- 5) attivare ogni altra azione necessaria al rispetto delle misure e prescrizioni specifiche individuate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per il corretto trattamento dei dati, in particolar modo per i trattamenti resi possibili dai processi di innovazione digitale e dai diversi modelli di sistemi informativi integrati;
- 6) procedere alla valutazione d'impatto privacy (*Data Privacy Impact Assessment*) quando un tipo di trattamento, allorché preveda in particolare l'uso di nuove tecnologie, presenti un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- 7) istituire e mantenere aggiornato il Registro delle attività di trattamento effettuate all'interno dell'INL;
- 8) assicurare l'informazione e la formazione del personale sul tema della tutela della riservatezza dei dati personali;
- 9) nominare i Dirigenti Incaricati e i Soggetti Autorizzati al trattamento, impartendo loro le necessarie istruzioni per la corretta gestione e protezione dei dati personali;
- 10) nominare i Responsabili del trattamento dei dati personali.

L'INL effettua, nei confronti di coloro che svolgono per suo conto attività di trattamento, le verifiche ed i controlli atti a garantire il rispetto degli obblighi previsti dalle disposizioni vigenti in materia.

Nel caso in cui determini le finalità e i mezzi del trattamento congiuntamente ad altri Titolari, l'INL assume la veste di Contitolare del trattamento, stabilendo, mediante specifico accordo scritto, le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi previsti dalla normativa vigente, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'Interessato.

Articolo 6 – I Compiti e le funzioni assegnati ai Dirigenti Incaricati

Il Direttore dell'INL può conferire ai Direttori Centrali e ai Dirigenti degli uffici centrali e territoriali dell'INL specifici incarichi connessi al trattamento dei dati personali con apposito atto formale, da notificarsi per iscritto.

L'elenco dei dirigenti a cui sono conferiti tali incarichi (di seguito Dirigenti Incaricati) è tenuto a cura dell'Ufficio Protezione dei dati, che custodisce copia degli atti di designazione.

I Dirigenti Incaricati, secondo le direttive impartite dall'INL, nell'ambito di competenza del proprio ufficio, in particolare:

- 1) adottano, nell'esercizio della propria autonomia gestionale e organizzativa, le misure di sicurezza necessarie per il corretto trattamento dei dati personali e garantiscono l'attuazione delle istruzioni impartite dall'INL attraverso disposizioni interne contenenti anche indicazioni di comportamento per il personale e per gli utenti;
- 2) conferiscono, utilizzando la modulistica predisposta dall'INL, le autorizzazioni al trattamento ai soggetti non dipendenti dell'INL, che prestino la loro opera, anche in via temporanea su mandato dell'INL e sotto la sua autorità diretta, redigendo e tenendo l'elenco aggiornato;
- 3) forniscono per iscritto a tutti i soggetti autorizzati al trattamento, dipendenti e non dipendenti di INL, istruzioni operative dettagliate e specifiche sulle corrette modalità di trattamento dei dati personali e vigilano sul rispetto di tali istruzioni;
- 4) si assicurano che i dipendenti assolvano agli obblighi formativi e segnalano eventuali fabbisogni formativi;

- 5) nominano i Responsabili del trattamento dei dati personali trasmettendo copia degli atti all'Ufficio Protezione dei dati;
- 6) assicurano che vengano rese agli interessati le informative di cui all'art. 16 del presente regolamento, sulla base della modulistica predisposta;
- 7) adottano le misure logistiche e organizzative necessarie ad assicurare la protezione delle aree e dei locali dell'ufficio in cui sono collocati eventuali server e/o NAS, e dei contenitori o armadi dove sono conservati i supporti rimovibili di memorizzazione e le copie di sicurezza utilizzate per le attività di salvataggio e ripristino contenenti dati sensibili o giudiziari, al fine di prevenire accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o loro danneggiamenti;
- 8) adottano le misure logistiche e organizzative necessarie ad assicurare la protezione delle aree e dei locali dell'ufficio dove sono tenuti gli archivi e conservati i documenti cartacei contenenti dati personali, dotandoli di apposita protezione o regolamentazione delle modalità di accesso, al fine di prevenire accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o loro danneggiamenti;
- 9) segnalano senza ritardo all'Ufficio Protezione dei dati e al DPO, ogni potenziale violazione dei dati personali di cui vengano a conoscenza che possa comportare accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, e collaborano con i predetti uffici all'assolvimento degli obblighi di notifica all'Autorità Garante per la protezione dei dati;
- 10) segnalano all'Ufficio Protezione dei dati e al DPO, eventuali anomalie o potenziali criticità relative alla gestione dei dati personali, comprese carenze di carattere logistico e strumentale in ordine all'attuazione delle misure di sicurezza;
- 11) trasmettono all'Ufficio Protezione dei dati, entro il 31 gennaio di ogni anno, una relazione riferita all'anno precedente, sulle misure di sicurezza adottate e sulle eventuali criticità residue.

Articolo 7 - Gli Autorizzati al trattamento dei dati personali

Sono Autorizzati al trattamento dei dati personali:

- senza necessità di alcun provvedimento specifico, i dipendenti dell'INL, in ragione del rapporto di servizio con l'amministrazione;
- con specifica designazione da parte del Titolare o del Dirigente Incaricato, i soggetti non dipendenti che, su mandato dell'INL e sotto la sua diretta autorità, prestino la loro opera, a livello centrale e territoriale, anche in via temporanea, per conto dell'INL.

In particolare, la designazione di soggetti non dipendenti dell'INL è fatta con apposito atto, che costituisce l'unico presupposto di liceità per il trattamento dei dati personali da parte degli stessi, e deve indicare la data di inizio e fine dell'attività (se prevista), le tipologie di dati personali attinenti all'attività svolta, oltre che le indicazioni sul corretto uso dei dati.

Copia degli atti di designazione di "autorizzato al trattamento" è custodita dal Dirigente Incaricato che ha provveduto alla designazione.

Gli Autorizzati al trattamento dei dati personali, sia interni che esterni, ricevono da parte del Titolare o del Dirigente Incaricato le istruzioni a cui attenersi per il corretto trattamento dei dati.

Gli Autorizzati al trattamento dei dati personali:

- qualora trattino dati con l'ausilio di strumenti informatici sono personalmente responsabili della gestione riservata della password loro assegnata ed è fatto loro assoluto divieto di cedere la propria password ad altri;

- sono responsabili della custodia dei documenti cartacei loro affidati per l'esercizio delle loro funzioni.

I componenti di commissioni, organi collegiali o organismi di altra natura, la cui istituzione e le cui modalità di composizione siano stabilite da una norma di legge, e che operano presso gli uffici dell'INL, trattano i dati personali limitatamente alle funzioni esercitate e per il tempo previsto nell'atto di nomina o designazione in seno all'organismo in oggetto, senza bisogno di specifica autorizzazione al trattamento da parte dell'INL.

Articolo 8 - I Responsabili del trattamento dei dati personali

L'INL designa quali Responsabili del trattamento dei dati personali i soggetti esterni a cui sono affidate prestazioni relative ad attività di propria pertinenza o ad attività connesse, o strumentali e di supporto, ivi incluse le attività manutentive, che comportino il trattamento di dati personali.

L'INL designa quali Responsabili del trattamento dei dati personali esclusivamente i soggetti che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti di legge e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

La designazione viene effettuata, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, attraverso uno specifico atto che indichi la materia, la durata, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali trattati, le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento.

Tale atto prevede, in particolare, che il Responsabile del trattamento deve:

- 1) trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata dell'INL;
- 2) garantire che i dati trattati siano sottoposti al vincolo di riservatezza;
- 3) adottare tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative idonee a garantire ai dati oggetto di trattamento un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, natura, oggetto, contesto e finalità del trattamento, rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- 4) assistere l'INL con misure tecniche e organizzative adeguate alla natura del trattamento, al fine di soddisfarne l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato e garantire il rispetto degli obblighi di legge;
- 5) segnalare senza ritardo all'INL ogni potenziale violazione dei dati personali di cui venga a conoscenza che possa comportare accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, e collaborare all'assolvimento degli obblighi di notifica all'Autorità Garante per la protezione dei dati;
- 6) a seguito di quanto precisato dall'INL, cancellare o restituire tutti i dati personali al termine della prestazione dei servizi relativi al trattamento;
- 7) mettere a disposizione dell'INL le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di legge e contribuire alle attività di controllo, revisione, comprese le verifiche, realizzate dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi autorizzato.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali non può delegare, neppure in parte, ad altri soggetti i trattamenti di dati personali che gli sono stati affidati, senza previa autorizzazione scritta

dell'INL. Nelle ipotesi di previa autorizzazione scritta a ricorrere a un Sub-responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività per conto dell'INL, questi è parimenti responsabile e tenuto al rispetto di quanto previsto dal presente articolo, ferma restando la responsabilità solidale del Responsabile.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è tenuto all'osservanza delle prescrizioni di cui al successivo art. 13.

Articolo 9 – Il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione

Il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione, avvalendosi dell'Ufficio Protezione dei dati e, se necessario, coordinandosi con il DPO, al quale segnala le problematiche relative alla protezione dei dati personali:

- 1) sovrintende alle attività volte a garantire la corretta osservanza della normativa vigente e del presente regolamento;
- 2) emana istruzioni per l'effettiva e corretta attuazione del presente regolamento e delle altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati;
- 3) detiene l'elenco dei Dirigenti Incaricati dei singoli uffici, dei Responsabili del trattamento e dei soggetti esterni Autorizzati al trattamento che operano a livello centrale, curandone l'aggiornamento;
- 4) rileva le esigenze formative in tema di normativa sulla protezione dei dati personali;
- 5) riceve dai Dirigenti Incaricati le relazioni sulla loro attività;
- 6) fornisce consulenza alle strutture dell'INL e cura la modulistica di ente;
- 7) assicura il flusso informativo con il DPO;
- 8) provvede agli obblighi di notifica in caso di violazione di dati personali, di cui al successivo art. 19.

Articolo 10 - Il responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)

L'INL nomina un Responsabile della protezione dei dati o *Data Protection Officer* (DPO) - che può essere un dipendente dell'INL o un professionista esterno - in funzione delle qualità professionali, della conoscenza specialistica della normativa e della capacità di assolvere ai compiti individuati dalla normativa vigente e ne pubblica i dati di contatto sul proprio sito istituzionale, comunicandoli, altresì, all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Il DPO è supportato nei suoi compiti dall'Ufficio Protezione dei dati e utilizza la casella postale dedicata dpo.INL@ispettorato.gov.it.

Il DPO coadiuva l'INL nell'individuazione delle misure ritenute utili per assicurare l'osservanza del presente regolamento e delle altre disposizioni vigenti relative alla protezione dei dati e, a tal fine, coordinandosi costantemente con il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione:

- 1) riferisce al Titolare del trattamento – informando il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione - in merito alle problematiche relative alla protezione dei dati personali;
- 2) sorveglia l'osservanza del presente regolamento, degli atti interni e delle altre disposizioni vigenti relative alla protezione dei dati;
- 3) fornisce consulenza ai Dirigenti Incaricati ed Autorizzati al trattamento dei dati personali;

- 4) fornisce, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e ne monitora lo svolgimento;
- 5) concorre alla predisposizione delle politiche, della modulistica, delle linee guida, delle procedure, dei registri e degli altri atti interni necessari a rendere operative le indicazioni di legge e del presente regolamento;
- 6) coadiuva il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione e l'Ufficio Protezione dei dati nelle procedure in caso di violazione di dati personali, di cui al successivo art. 20;
- 7) costituisce punto di contatto con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, consultandola quando necessario.

PARTE TERZA – ADEMPIMENTI E MISURE

Articolo 11 - Il registro delle attività di trattamento dei dati personali

Il registro delle attività di trattamento dei dati personali – detenuto e aggiornato a cura dell'Ufficio Protezione dei dati con il supporto del DPO - contiene le seguenti informazioni:

- 1) i trattamenti dei dati personali effettuati;
- 2) il nome e i dati di contatto del Titolare del trattamento - e ove applicabile, del contitolare del trattamento - e del DPO;
- 3) le finalità del trattamento;
- 4) la descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali trattati;
- 5) le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- 6) gli eventuali trasferimenti di dati personali verso un paese terzo e la documentazione delle garanzie adeguate;
- 7) i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
- 8) la descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate per proteggere i dati personali oggetto di trattamento.

Il Registro è tenuto sia in forma scritta che in formato elettronico e viene messo, su richiesta, a disposizione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

I Responsabili e Sub-Responsabili del trattamento, che trattano dati personali per conto di INL, devono tenere un registro di tali trattamenti ai sensi e con i contenuti di cui all'articolo 30, comma 2, del GDPR.

Articolo 12 - La valutazione di impatto sulla protezione dei dati

Il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione - che si avvale dell'Ufficio protezione dei dati e del supporto del DPO - effettua la valutazione di impatto sulla protezione dei dati (*Data Protection Impact Assessment*), nel caso di attivazione di trattamenti di dati personali che, allorché prevedano in particolare l'uso di nuove tecnologie, presentino un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

La valutazione di impatto va conservata agli atti e sottoposta a riesame periodico nel caso in cui insorgano variazioni del rischio relativo al trattamento.

Articolo 13 - Le misure di sicurezza per i trattamenti di dati personali affidati ai Responsabili del trattamento

I Responsabili del trattamento, oltre a quanto già riportato all'art. 8, sono tenuti a:

- 1) fornire assicurazione all'INL di aver adottato, prima di effettuare qualsiasi attività di trattamento di dati, ogni misura di sicurezza prevista dalla normativa vigente in tema di protezione dei dati, e nel rispetto delle eventuali istruzioni operative impartite dall'INL per la tenuta in sicurezza dei dati oggetto di affidamento;
- 2) predisporre e mantenere aggiornato il registro delle attività di trattamento ai sensi del comma 2 dell'articolo 30 del GDPR, identificando e censendo i trattamenti di dati personali operati per conto dell'INL, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività richieste da quanto previsto dal contratto;
- 3) collaborare, senza indebito ritardo, con il Titolare per fornire riscontro alle richieste degli interessati e delle istanze dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e comunque a fornire entro 24 ore dalla richiesta ogni informazione da questo formulata;
- 4) in caso di utilizzo di strumenti informatici propri nello svolgimento delle attività di trattamento, attestare, con una propria dichiarazione scritta, di poter assicurare la protezione dei dati affidati dal Titolare attraverso specifiche misure adeguate di sicurezza, e di non aver affidato fasi del trattamento a soggetti terzi, salvo che l'INL non abbia autorizzato la nomina di sub-responsabili del trattamento dei dati personali;
- 5) in caso di utilizzo di strumenti informatici forniti dall'INL, trasmettere copia degli atti di designazione dei soggetti abilitati all'Ufficio Protezione dei dati, che provvederà ad attivare le procedure necessarie al rilascio delle relative credenziali di accesso.

I Responsabili del trattamento sono tenuti a produrre all'Ufficio protezione dati una relazione annuale dettagliata riferita all'anno precedente, nella quale sono evidenziate le misure di sicurezza adottate in materia di protezione dati e degli audit eseguiti, anche relativamente alle procedure di *disaster recovery*.

Il mancato rispetto di misure di sicurezza adeguate a contenere o prevenire rischi che possono riguardare i dati oggetto dell'affidamento può costituire titolo per la risoluzione del rapporto sottostante e per un'eventuale istanza del risarcimento del danno.

Articolo 14 - La tenuta in sicurezza dei documenti e archivi di titolarità dell'INL

Gli archivi, cartacei e digitali, che custodiscono dati di cui è titolare del trattamento l'INL, devono essere collocati in locali non esposti a rischi ambientali, in ossequio alle disposizioni generali in materia di sicurezza e a quelle specifiche per la protezione del patrimonio informativo dell'INL in tema di continuità operativa, conservazione sostitutiva e *disaster recovery*.

La documentazione archiviata, anche digitalmente, che riporta dati personali è conservata per il tempo previsto dalla legge e poi sottoposta a scarto di archivio o cancellata definitivamente.

Relativamente agli archivi informatizzati di dati, l'INL adotta idonee procedure di:

- salvataggio periodico degli archivi di dati personali;
- misure di contenimento dei virus informatici;
- *disaster recovery*;
- continuità operativa;

- conservazione sostitutiva.

Per quanto riguarda la documentazione cartacea facente parte dell'archivio storico e/o di deposito dell'INL, in conformità a quanto disposto dal Ministero per i Beni Culturali ed Ambientali con l'apposito Massimario di scarto per gli archivi degli Enti Pubblici, l'INL predispone un piano di scarto d'archivio.

Articolo 15 - La formazione in materia di protezione dei dati personali

Il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione – sulla base delle rilevazioni effettuate dall'Ufficio Protezione dei dati - comunica alla Direzione centrale risorse umane, strumentali e logistica, per la redazione del Piano Annuale di Formazione di INL, i fabbisogni formativi atti ad assicurare la formazione e il continuo aggiornamento di tutto il personale sui temi della protezione dei dati personali e sui diritti, doveri e adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

I Responsabili del trattamento sono tenuti a garantire che il proprio personale, che svolge attività di trattamento di dati personali per conto di INL, sia formato e continuamente aggiornato, dando evidenza di tale formazione, su richiesta.

PARTE QUARTA – DIRITTI E TUTELE

Articolo 16 – Le informazioni all'interessato

Il Dirigente Incaricato fornisce all'utenza e ad ogni altro soggetto interessato le informazioni sul trattamento dei dati personali sulla base della modulistica di ente.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali riportano, in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro, gli elementi essenziali previsti dalla normativa vigente relativamente a:

- 1) l'identità e i dati di contatto del Titolare del trattamento;
- 2) i dati di contatto del DPO e dell'Ufficio Protezione dei dati;
- 3) le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali, nonché la base giuridica del trattamento;
- 4) le modalità di trattamento dei dati personali;
- 5) il periodo di conservazione dei dati personali ovvero, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- 6) l'individuazione di coloro ai quali i dati personali possono essere comunicati;
- 7) le modalità di esercizio dei diritti di accesso in base alle disposizioni vigenti;
- 8) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento;
- 9) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- 10) le ipotesi in cui la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale, oppure è un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e le ipotesi in cui l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati;

11) l'informazione all'interessato circa la fonte da cui hanno origine i dati personali, nel caso in cui non siano stati ottenuti presso l'interessato stesso e, se del caso, l'eventualità che i dati provengano da fonti accessibili al pubblico.

L'informativa all'interessato viene resa, anche per estratto, tramite l'affissione di appositi manifesti o la consegna, da parte del personale addetto, di appositi documenti nei locali di accesso all'utenza, utilizzando i sistemi Internet ed Intranet, dove sono evidenziate le azioni poste in essere all'interno dell'INL in attuazione della normativa sulla riservatezza dei dati.

Le informazioni sono fornite per iscritto o con altri mezzi, anche elettronici.

Articolo 17 – I diritti dell'interessato

L'interessato può contattare la sede nazionale dell'INL in piazza della Repubblica 59 – 00185 Roma (segreteriaipoispettorato@ispettorato.gov.it) o il DPO (dpo.INL@ispettorato.gov.it) per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali, in particolare, per ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ottenere le seguenti informazioni:

- 1) finalità del trattamento;
- 2) categorie di dati personali trattate;
- 3) destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- 4) periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- 5) informazioni disponibili sulla origine dei dati che non siano raccolti presso l'interessato stesso.

L'interessato ha il diritto di ottenere dall'INL, senza ingiustificato ritardo, la rettifica o la cancellazione dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa e può esercitare il diritto di opposizione al trattamento e, a tal fine, può avanzare specifica istanza all'ufficio dell'INL che detiene o tratta i propri dati o al DPO.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Nell'esercizio dei diritti sopra riportati, egli può conferire per iscritto delega o procura a persone fisiche o associazioni.

Se riferiti a dati personali concernenti persone decedute, i diritti di cui al presente articolo possono essere esercitati da chi vi abbia un interesse proprio, o agisca a tutela dell'interessato, in qualità di suo mandatario, o per ragioni familiari meritevoli di protezione.

Articolo 18 – I limiti alla conservazione dei dati personali

L'INL assicura, anche attraverso l'adozione di protocolli operativi, l'individuazione di apposite misure e procedure, attraverso le quali:

- si procede alla distruzione dei documenti analogici e digitali, una volta terminato il periodo minimo di conservazione dei documenti e dei dati in questi riportati;
- sono smaltiti gli apparati hardware o supporti rimovibili di memoria con modalità che non rendano possibile l'accesso ad alcun dato personale di cui è titolare l'INL;

- viene effettuato il riutilizzo di apparati di memoria o hardware con modalità tali da assicurare che non sia possibile accedere ad alcun dato personale di cui è titolare l'INL.

Articolo 19 – La violazione dei dati personali

I Dirigenti incaricati, i soggetti Autorizzati e i Responsabili del trattamento dei dati personali sono tenuti a comunicare, senza ingiustificato ritardo, all'Ufficio Protezione dei dati e al DPO, le ipotesi di violazione dei dati personali, anche al fine di soddisfare le indicazioni degli articoli 33 e 34 del GDPR.

L'interessato può effettuare la segnalazione al Titolare, all'Ufficio Protezione dei dati o al DPO, di un possibile caso di violazione dei dati personali; in tal caso, l'INL avvia le necessarie procedure, avvalendosi della collaborazione degli eventuali Responsabili del trattamento.

Il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione, valutata la segnalazione pervenuta, provvede a notificare la violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, anche avvalendosi della consulenza del DPO, senza ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà degli Interessati. La notifica non effettuata entro 72 ore è corredata dai motivi del ritardo.

La notifica della violazione dei dati personali deve:

- descrivere la natura della violazione dei dati personali e, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di operazioni di trattamento in questione;
- comunicare il nome e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto da cui ottenere più informazioni;
- descrivere le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali e, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora non sia possibile fornire tali informazioni contestualmente, le stesse possono essere fornite in fasi successive senza ulteriore ingiustificato ritardo.

L'INL provvede, altresì, ad inoltrare, senza ingiustificato ritardo, apposita comunicazione agli interessati dell'avvenuta violazione, quando questa presenti un rischio elevato per i diritti e le libertà degli stessi.

Tutte le violazioni dei dati personali vengono documentate in un apposito registro, tenuto a cura dell'Ufficio Protezione dei dati, nel quale vengono annotate le circostanze ad esse relative, le conseguenze e i provvedimenti adottati per porvi rimedio. Tale documentazione consente all'autorità di controllo di verificare il rispetto delle indicazioni di legge.

Articolo 20 – Attività di verifica e controllo dei trattamenti di dati personali

Il Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione individua le modalità attraverso cui si svolgono le attività di verifica e controllo del rispetto delle misure di legge e delle ulteriori disposizioni impartite in ordine al trattamento dei dati da parte dei Dirigenti Incaricati, dei soggetti Autorizzati, e dei Responsabili del trattamento.

I controlli e le verifiche sono effettuati, su programmazione disposta dal Direttore centrale Controlli, trasparenza e comunicazione, eventualmente anche sulla base di un Piano di audit.

I Dirigenti Incaricati, i soggetti Autorizzati e i Responsabili del trattamento collaborano e rendono le necessarie informazioni, che sono oggetto di successiva analisi, anche con la consulenza del DPO.

DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 21 – Disposizioni finali

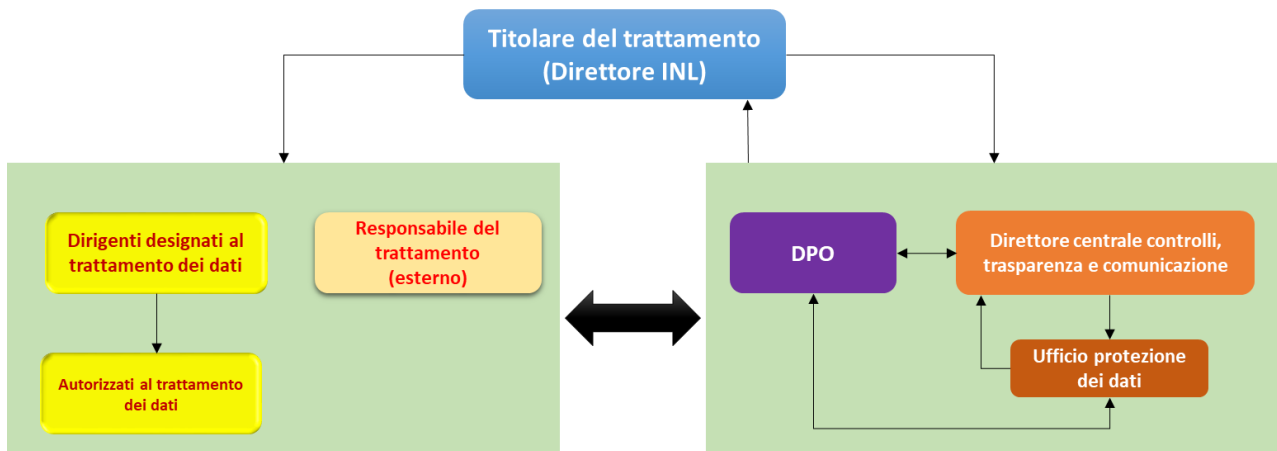
L'INL emana, qualora necessario, protocolli operativi per garantire la corretta attuazione delle disposizioni del presente regolamento e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente.

Articolo 22 – Entrata in vigore ed abrogazioni

Il presente regolamento:

- abroga e sostituisce tutte le disposizioni emanate in materia e, in particolare, il Disciplinare per la protezione dei dati personali del 22 novembre 2018, il Regolamento per l'esercizio dei diritti degli interessati in materia di protezione dei dati personali dell'8 febbraio 2019 e il Regolamento per la gestione degli incidenti di sicurezza e dei *data breach* dell'11 marzo 2019, le conseguenti istruzioni operative e i precedenti modelli di informativa agli interessati;
- entra in vigore il 1° febbraio 2020.

FUNZIONIGRAMMA INL per la protezione dei dati personali



ALLEGATI

- Allegato 1 - Atto di assegnazione al dirigente di compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati personali.*
- Allegato 2 - Istruzioni operative al soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali (dipendente INL).*
- Allegato 3 - Atto di designazione di autorizzato al trattamento dei dati personali (non dipendente INL).*
- Allegato 4 - Atto di designazione di responsabile del trattamento dei dati personali.*
- Allegato 5 - Istruzioni operative per il trattamento dei dati personali nelle procedure contrattuali.*
- Allegato 6- Matrice delle responsabilità (RACI).*
- Allegato 7 - Informative agli interessati sul trattamento dei dati personali.*

Allegato 1 - Atto di assegnazione al dirigente di compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati personali

Riferimenti normativi: Art. 2-*quaterdecies* del D.lgs. n. 196 del 2003, modificato dal D.lgs. 101 del 2018; art. 6 del Regolamento INL per la protezione dei dati personali, ed. 2020.

L'Ispettorato Nazionale del Lavoro - Titolare del trattamento dei dati personali, in persona del Direttore dell'Ispettorato *pro tempore* - con il presente atto, ai sensi dell'art. 2-*quaterdecies* del D.lgs. n. 196 del 2003, modificato dal D.lgs. 101 del 2018, e dell'art. 6 del Regolamento INL recante misure tecniche e organizzative relative alla protezione dei dati personali, ed. 2020,

ASSEGNA

alla S.V. _____, in qualità di Direttore dell'Ufficio/ITL/IIL di _____ (di seguito Dirigente incaricato),

compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati personali, con riferimento all'adozione degli atti necessari a garantire il rispetto della normativa in materia di sicurezza dei dati personali nell'ambito di competenza del proprio ufficio.

In particolare, il Dirigente incaricato:

- adotta, nell'esercizio della propria autonomia gestionale e organizzativa, le misure di sicurezza necessarie per il corretto trattamento dei dati personali e garantisce l'attuazione delle istruzioni impartite dall'INL attraverso disposizioni interne contenenti anche indicazioni di comportamento per il personale e per gli utenti;
- conferisce, utilizzando la modulistica predisposta dall'INL, le autorizzazioni al trattamento ai soggetti non dipendenti dell'INL che prestino la loro opera, anche in via temporanea su mandato dell'INL e sotto la sua autorità diretta, e ne tiene relativo elenco aggiornato;
- fornisce per iscritto a tutti i soggetti autorizzati al trattamento, dipendenti e non dipendenti di INL, istruzioni operative dettagliate e specifiche sulle corrette modalità di trattamento dei dati personali e vigila sul rispetto di tali istruzioni;
- segnala eventuali fabbisogni formativi;
- si assicura che i dipendenti assolvano agli obblighi formativi;
- nomina i Responsabili del trattamento dei dati personali e ne trasmette relativa copia all'Ufficio Protezione dei dati;
- assicura che vengano rese agli interessati le informative sul trattamento dei dati, sulla base della modulistica predisposta;
- adotta le misure logistiche e organizzative necessarie ad assicurare la protezione delle aree e dei locali dell'ufficio in cui sono collocati eventuali server e/o NAS, e dei contenitori o armadi dove sono conservati i supporti rimovibili di memorizzazione e le copie di sicurezza utilizzate per le attività di salvataggio e ripristino contenenti dati sensibili o giudiziari, al fine di prevenire accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o loro danneggiamenti;

- adotta le misure logistiche e organizzative necessarie ad assicurare la protezione delle aree e dei locali dell'ufficio dove sono tenuti gli archivi e conservati i documenti cartacei contenenti dati personali, dotandoli di apposita protezione o regolamentazione delle modalità di accesso, al fine di prevenire accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o loro danneggiamenti;
- segnala senza ritardo all'ufficio Protezione dei dati e al DPO, ogni potenziale violazione dei dati personali di cui vengano a conoscenza che possa comportare accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, e collabora con i predetti uffici all'assolvimento degli obblighi di notifica all'Autorità Garante per la protezione dei dati;
- segnala all'Ufficio Protezione dei dati e al DPO, anomalie o potenziali criticità relative alla gestione dei dati personali, comprese carenze di carattere logistico e strumentale in ordine all'attuazione delle misure di sicurezza;
- trasmette all'Ufficio Protezione dei dati, entro il 31 gennaio di ogni anno, una relazione riferita all'anno precedente, sulle misure di sicurezza adottate e sulle eventuali criticità residue.

Dalla violazione delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, del Codice per la protezione dei dati personali e delle istruzioni dell'INL sul trattamento dei dati personali può derivare responsabilità disciplinare, amministrativa, civile e penale, e l'eventuale risarcimento dei danni cagionati da un trattamento di dati non conforme a legge.

Il presente atto ha validità fino alla durata dell'incarico di dirigente dell'Ufficio.

Luogo e data _____

Il Titolare del trattamento dei dati personali

per ricevuta

Il Dirigente incaricato

Allegato 2 - Istruzioni operative al soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali (dipendente INL)

Riferimenti normativi: Art. 29 del Regolamento UE 2016/679; art. 2-quaterdecies del D.lgs. n. 196 del 2003, modificato dal D.lgs. 101 del 2018; art. 7 Regolamento INL per la protezione dei dati personali, ed. 2020.

Si comunica che la S.V., in qualità di dipendente dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, è autorizzata alle operazioni di trattamento di dati personali necessarie, non eccedenti e pertinenti allo svolgimento dell'attività lavorativa assegnata.

Al riguardo si segnala che, ai sensi del GDPR, costituisce trattamento di dati “*qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione*”.

La S.V., in qualità di soggetto autorizzato allo svolgimento delle operazioni di trattamento di dati personali dovrà attenersi alle seguenti istruzioni operative, quali parte integrante del Regolamento INL per la protezione dei dati personali, ed. 2020.

1 Trattamenti effettuati con l'ausilio di strumenti elettronici

1.1 Uso degli strumenti elettronici: regola dello “schermo sicuro”

Gli operatori sono tenuti a seguire le seguenti regole di buona condotta:

- 1) non lasciare incustodito e accessibile lo strumento elettronico utilizzato durante una sessione di trattamento, sia esso pc, tablet o smartphone;
- 2) terminare la sessione di trattamento o attivare il blocco con parola chiave dello strumento, anche nel caso di assenza temporanea;
- 3) qualora nel dispositivo siano presenti icone o link a banche dati, gestionali o NAS con ID e/o password di accesso diverse da quelle di accesso al dominio, accertarsi sempre di non averle memorizzate;
- 4) al termine di ogni sessione di lavoro all'interno di una banca dati, accertarsi sempre di aver eseguito il logout, evitando quindi di chiudere semplicemente il link.

1.2 Uso di internet e posta elettronica

Gli strumenti di comunicazione telematica (Internet e Posta elettronica) devono essere utilizzati solo ed esclusivamente per finalità lavorative. In particolare:

- 1) è consentita la navigazione internet solo in siti attinenti e necessari per lo svolgimento delle mansioni assegnate;
- 2) non è consentita la registrazione a siti internet o la partecipazione a Forum di discussione, se questo non è strettamente necessario per lo svolgimento della propria attività lavorativa;
- 3) non è consentito l'utilizzo di funzioni di instant messaging o l'accesso ad applicazioni e social network (ad es. facebook, instagram ecc.), a meno che autorizzate dall'Amministrazione;
- 4) è necessario prestare particolare attenzione in presenza di e-mail e file allegati di origine sconosciuta o che presentino degli aspetti anomali (quali ad esempio, un nominativo non chiaro); in particolare, si rappresenta la necessità di non rispondere a qualunque mail che richieda l'inserimento delle credenziali di accesso al sistema e di provvedere alla segnalazione immediata della stessa al referente dei sistemi informatici;

- 5) occorre sempre accertarsi che i destinatari della corrispondenza per posta elettronica siano autorizzati ad entrare in possesso dei dati che ci si appresta ad inviare;
- 6) è vietato scaricare software, anche gratuiti (freeware o shareware), da siti internet e installare autonomamente programmi, stante il grave pericolo di introduzione di virus informatici, di alterazione della funzionalità delle applicazioni software esistenti, e di violazione della legge sul diritto d'autore non disponendo delle apposite licenze d'uso;
- 7) è vietato modificare le caratteristiche impostate sulle dotazioni o installare dispositivi di memorizzazione, comunicazione o altro non forniti o autorizzati dall'Amministrazione (ad esempio masterizzatori, modem, wi-fi o connect card); collegare alla rete aziendale qualsiasi apparecchiatura esterna non fornita o autorizzata dall'Amministrazione (ad es. switch, hub, apparati di memorizzazione di rete, ecc.); effettuare collegamenti verso l'esterno di qualsiasi tipo non autorizzati dall'Amministrazione (ad es. tramite modem o connect card ecc.) utilizzando un pc che sia contemporaneamente collegato alla rete dell'Amministrazione;
- 8) va sempre prestata la massima attenzione nell'utilizzo dei supporti esterni (per es. chiavi USB, dischi esterni ecc.), avvertendo immediatamente l'amministratore di sistema nel caso in cui siano rilevati virus.

Al verificarsi di un malfunzionamento del pc, che può far sospettare la presenza di un virus, è necessario che l'operatore:

- sospenda ogni operazione sul pc, evitando di lavorare con il sistema potenzialmente infetto;
- contatti immediatamente il referente che si occupa della gestione fisica del *device* in questione;
- chiuda il sistema e le relative applicazioni.

1.3 Trasmissione e riproduzione dei documenti

Al fine di prevenire eventuali accessi ai dati aziendali da parte di soggetti terzi non autorizzati, occorre adottare delle cautele nella trasmissione e riproduzione dei documenti contenenti dati personali.

Quando le informazioni devono essere trasmesse telefonicamente, occorre assicurarsi dell'identità dell'interlocutore e verificare la sua legittimazione ad ottenere quanto domandato.

Quando il dato deve essere inviato a mezzo fax, posta elettronica, ecc. e, in particolar modo, nel caso in cui vengano inviati documenti contenenti dati sensibili, occorre:

- prestare la massima attenzione affinché il numero telefonico o l'indirizzo e-mail immessi siano corretti, attendendo sempre il rapporto di trasmissione per un'ulteriore verifica del numero del destinatario e della quantità di pagine inviate;
- in caso di trasmissione di dati particolarmente delicati, anticipare l'invio contattando il destinatario della comunicazione al fine di assicurare il ricevimento nelle mani del medesimo, evitando che terzi estranei o non autorizzati conoscano il contenuto della documentazione inviata.

Tutti coloro che provvedono alla duplicazione di documenti con stampanti, macchine fotocopiatrici o altre apparecchiature, in caso di copia erronea o non leggibile correttamente, da cui potrebbero essere desunti dati personali, sono tenuti a distruggere il documento mediante apposita macchina "distruggi documenti", o con qualunque altra modalità che ne renda impossibile la ricostruzione, in modo da escludere qualunque possibilità da parte di estranei o non autorizzati di venire a conoscenza dei dati medesimi.

2. Trattamenti effettuati senza l'ausilio di strumenti elettronici. Gestione della postazione di lavoro e regola della "scrivania sicura"

Quando il trattamento di dati personali viene effettuato senza l'ausilio di supporti elettronici, e quindi i dati personali sono contenuti in documentazione cartacea, devono essere osservate le seguenti disposizioni finalizzate al controllo ed alla custodia degli atti e dei documenti contenenti dati personali, per l'intero ciclo necessario allo svolgimento delle operazioni di trattamento, al fine di evitare che soggetti estranei o non autorizzati possano venire a conoscenza dei dati personali oggetto del trattamento.

Al fine di garantire la corretta gestione della postazione di lavoro, l'operatore è tenuto a:

- controllare e custodire con cura e diligenza gli atti e i documenti contenenti dati personali, in modo che ad essi non accedano persone prive di autorizzazione, riponendoli negli appositi archivi al termine delle operazioni;
- adottare le opportune cautele in caso di allontanamento dalla propria postazione prima di aver ultimato le operazioni necessarie per trattare i dati personali, riponendo i documenti di lavoro in un cassetto chiuso a chiave o in altro luogo sicuro;
- non registrare password nell'agenda o qualsiasi altro supporto cartaceo che possa essere visionato da terzi.

3. Trattamenti effettuati da parte degli ispettori o dei legali al di fuori delle sedi di INL

Nel caso di trattamenti di dati personali all'esterno dell'Ufficio, con l'ausilio di pc, tablet o smartphone, occorrerà adottare le seguenti misure di sicurezza:

- non lasciare mai incustodito il dispositivo elettronico, anche se spento;
- non inserire nella borsa o valigia utilizzata per trasportare il dispositivo altri dispositivi elettronici o agende in cui siano state memorizzate chiavi di accesso o password;
- prima di ogni trasferta, qualora nel dispositivo siano presenti icone o link a banche dati, gestionali o NAS, accertarsi sempre di non aver memorizzato ID e password di accesso;
- durante le trasferte accertarsi sempre di aver eseguito il logout, al termine di ogni sessione di lavoro all'interno di una banca dati, evitando quindi di chiudere semplicemente il link.

4. Segnalazioni di potenziali violazioni di dati personali

In caso di potenziale violazione dei dati personali di cui si venga a conoscenza che possa comportare accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, è necessario darne pronta comunicazione, tramite il Dirigente incaricato o direttamente ove necessario per garantire l'adempimento in tempi celeri, all'Ufficio Protezione dei dati e al DPO.

Le presenti istruzioni potranno essere integrate da parte dell'INL o da parte del Dirigente incaricato nell'ambito dell'ufficio per cui la S.V. svolge le proprie mansioni.

Dalla violazione delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e delle istruzioni dell'INL sul trattamento dei dati personali può derivare responsabilità disciplinare, amministrativa, civile e penale, e l'eventuale risarcimento dei danni cagionati da un trattamento di dati non conforme a legge.

Luogo e data _____

per ricevuta

Allegato 3 - Atto di designazione di autorizzato al trattamento dei dati personali (non dipendente INL)

Riferimenti normativi: Art. 29 del Regolamento UE 2016/679; art. 2-quaterdecies del D.lgs. n. 196 del 2003, modificato dal D.lgs. 101 del 2018; art. 7 Regolamento INL per la protezione dei dati personali, ed. 2020

Il sottoscritto _____, Direttore della Direzione Centrale _____/ Dirigente dell'Ufficio ____ della Direzione centrale _____/ Dirigente interregionale/Dirigente territoriale presso la sede di _____, in qualità di Dirigente incaricato dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 del Regolamento (UE) 2016/679, 2-quaterdecies del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e 7 del Regolamento INL per la protezione dei dati personali, ed. 2020,

AUTORIZZA

_____ nato a _____, il _____
C.F. _____, in qualità di _____
ad eseguire le operazioni di trattamento di dati personali che si rendano necessarie per adempiere al suddetto incarico.

Si ricorda che, a seguito di quanto disposto dall'art. 4 Regolamento (UE) 2016/679, costituisce trattamento di dati personali *“qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”*.

La S.V. tratterà i dati personali in conformità ai principi generali di liceità, correttezza, minimizzazione, integrità e riservatezza, attenendosi scrupolosamente alle seguenti istruzioni operative:

- 1) utilizzare i dati personali soltanto se necessari, pertinenti e non eccedenti, esclusivamente per gli scopi relativi allo svolgimento del proprio incarico;
- 2) limitare il trattamento dei dati a quanto necessario e indispensabile all'adempimento della Sua attività, nel rispetto del segreto d'ufficio;
- 3) segnalare senza ritardo all'INL ogni violazione dei dati personali di cui si abbia conoscenza;
- 4) consultare la documentazione resa disponibile solamente per il tempo necessario allo svolgimento della propria funzione e, al termine, restituire tutta la documentazione in proprio possesso distruggendo ogni eventuale duplicazione;
- 5) trattare i dati personali solamente con i mezzi messi a disposizione dall'INL evitando l'utilizzo di dispositivi personali (ad es. smartphone o tablet o USB di proprietà);
- 6) non comunicare né diffondere a soggetti terzi non autorizzati, anche attraverso il ricorso a sistemi di comunicazione digitale (social network o messaggistica) i dati personali, di qualsiasi tipo o categoria, senza la preventiva autorizzazione dell'INL;
- 7) adottare idonee modalità di custodia dei dati personali, qualora affidati in via temporanea.

Per quanto qui non indicato si rimanda alle norme contenute in disposizioni di legge, alla regolamentazione interna dell'INL, o alle altre indicazioni fornite dal Dirigente incaricato.

La violazione delle regole del Regolamento (UE) 2016/679, del Codice per la protezione dei dati personali e delle istruzioni operative impartite può comportare responsabilità, amministrative,



penali e civili, ed il conseguente possibile risarcimento di eventuali danni cagionati ai diritti, alle libertà e alla dignità degli interessati.

La presente autorizzazione, conferita in via temporanea, ha efficacia salvo revoca da parte del l'INL, fino al completamento dell'incarico svolto.

Luogo e data _____

Il Dirigente incaricato

per ricevuta

L'Autorizzato

Allegato 4 - Atto di designazione del responsabile del trattamento dei dati personali

Riferimenti normativi: Art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Premesso che, in conformità all'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e in forza del contratto di fornitura di beni e servizi sottoscritto in data _____, si rende necessario procedere alla nomina di codesto fornitore _____, quale Responsabile per il trattamento dei dati personali per conto di questo Ispettorato nazionale del lavoro, in esecuzione degli obblighi contrattuali,

il sottoscritto _____, in qualità di Dirigente incaricato per la sede di _____ dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, conformemente ai compiti e funzioni allo stesso attribuiti dal Direttore dell'INL, Titolare del trattamento,

NOMINA

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

codesta Ditta/Società _____ con sede legale in _____ alla via _____, nella persona del legale rappresentante _____, per quanto riguarda il trattamento dei dati personali dei dipendenti/collaboratori, INL e loro familiari/congiunti, nonché degli utenti e/o soggetti terzi, effettuato in modalità elettronica, automatizzata o altra modalità e connesso alle attività oggetto del contratto sottoscritto.

Il Responsabile del trattamento, nello svolgere le attività di trattamento dei dati personali, deve:

- 1) garantire che i dati siano trattati nel rispetto dei generali principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- 2) garantire che i dati trattati siano sottoposti al vincolo di riservatezza e che tutti gli autorizzati al trattamento dei dati personali osservino regole di condotta analoghe al mantenimento del segreto d'ufficio e del segreto professionale;
- 3) non comunicare a soggetti terzi i dati personali oggetto di trattamento in mancanza di una specifica autorizzazione del Titolare;
- 4) adottare tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative idonee a garantire ai dati oggetto di trattamento un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, della natura, dell'oggetto, del contesto, delle finalità del trattamento, del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- 5) assistere l'INL con misure tecniche e organizzative adeguate alla natura del trattamento, al fine di soddisfarne l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato e garantire il rispetto degli obblighi di legge;
- 6) cancellare o restituire, su indicazione dell'INL, tutti i dati personali al termine della prestazione dei servizi relativi al trattamento;
- 7) mettere a disposizione dell'INL le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di legge e contribuire alle attività di controllo, revisione, comprese le verifiche, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi autorizzato;

- 8) predisporre e mantenere aggiornato il registro delle attività di trattamento ai sensi del comma 2 dell'articolo 30 del Regolamento (UE) 2016/679, identificando e censendo i trattamenti di dati personali operati per conto dell'INL, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività necessarie per la gestione di quanto previsto dal contratto;
- 9) collaborare, senza indebito ritardo, con il Titolare per fornire riscontro alle richieste degli interessati e delle istanze dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e comunque fornire entro 24 ore dalla richiesta ogni informazione da questo formulata;
- 10) comunicare senza ritardo all'INL ogni possibile ipotesi di incidente di sicurezza o violazione dei dati personali, ai fini del rispetto delle indicazioni di cui agli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679;
- 11) dare riscontro con cadenza annuale all'INL, con riferimento al trattamento dei dati personali, delle misure di sicurezza adottate e degli audit eseguiti anche relativamente alle procedure di *disaster recovery*.

Nel trattamento dei dati personali, il Responsabile terrà conto di quanto definito nel contratto in relazione al servizio fornito o il bene acquistato, alla categoria di dati personali trattati per INL nell'adempimento degli obblighi contrattuali, in modalità elettronica e automatizzata o altra modalità, esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento delle attività contrattuali.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali non può delegare, neppure in parte, ad altri soggetti i trattamenti di dati personali che gli sono stati affidati, senza previa autorizzazione scritta dell'INL.

Nelle ipotesi di previa autorizzazione scritta a ricorrere a un Sub-responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività per conto dell'INL, il Sub-responsabile è parimenti responsabile e tenuto al rispetto di quanto previsto dal presente articolo, ferma restando la responsabilità solidale del Responsabile.

La presente nomina produce effetti tra le parti per la durata del contratto sino al _____. Una copia del presente atto di nomina dovrà essere restituita al Dirigente incaricato, debitamente firmata.

Luogo e data _____

Il Dirigente incaricato

Responsabile del trattamento

Allegato 5 - Istruzioni operative per il trattamento dei dati nelle procedure contrattuali

Riferimenti normativi: Art. 28 del Regolamento UE 2016/679; art. 8 Regolamento INL per la protezione dei dati personali, ed. 2020.

Le indicazioni operative di seguito riportate sono intese ad assicurare la conformità delle procedure di acquisto di beni e servizi di competenza degli uffici dell'INL a quanto richiesto dal Regolamento (UE) 2016/679.

Preliminarmente, occorre distinguere tra:

- a) atti negoziali che prevedono il trattamento di dati personali dei soli contraenti (es. contratti per servizi di pulizia), che pertanto non richiedono la nomina del fornitore quale “Responsabile del trattamento dei dati personali”, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, e dell’art. 8 del regolamento dell’INL recante misure tecniche e organizzative relative alla protezione dei dati personali;
- b) atti negoziali che prevedono il trattamento di dati personali dei dipendenti, dei collaboratori dell’INL o degli interessati utenti e/o soggetti terzi (es. medico competente, buoni pasto ecc.), che pertanto richiedono la nomina del fornitore quale “Responsabile del trattamento dei dati personali” ai sensi dell’art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, e dell’art. 8 del regolamento dell’INL recante misure tecniche e organizzative relative alla protezione dei dati personali.

Con riferimento alle fattispecie contrattuali di cui alla lettera a), nella fase di avvio della procedura di acquisto, dovrà essere inserita nella relativa documentazione la seguente formula:

“Regolamento (UE) 2016/679(GDPR) - informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall’INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L’INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL- GDPR04), consultabile nell’apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/ine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”.

Con riferimento alle fattispecie contrattuali di cui alla lettera b), nella fase di avvio della procedura di acquisto, alla frase sopra riportata, bisognerà inoltre aggiungere la seguente:

“Il Concorrente deve assicurare, partecipando alla presente gara, di avere le caratteristiche atte a garantire effettiva conoscenza specialistica, affidabilità e risorse tecniche, per assicurare la sicurezza del trattamento dei dati quale Responsabile del Trattamento di cui all’art. 28 Regolamento (UE) 2015/679”.

Sempre con riferimento alle fattispecie contrattuali di cui alla lettera b), negli atti di affidamento della procedura di acquisto, occorre riportare la seguente frase:

“Le Parti contraenti, avvalendosi dell’apporto dei propri collaboratori, si impegnano a trattare i dati di cui verranno a conoscenza in esecuzione del presente contratto e nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia, come informazioni riservate, e non le renderanno accessibili a terze parti, ad eccezione dei casi in cui ciò sia previsto dalla legge.

Il contraente dichiara espressamente, con la sottoscrizione del presente contratto, di assicurare l'adozione - tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento eseguito - di misure tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati trattati e assicurare la tutela dei diritti e libertà degli interessati?

L'atto di affidamento della fornitura di beni o servizi riferiti alle fattispecie contrattuali di cui alla lettera b), dovrà essere corredato dall'atto di nomina del fornitore quale Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, e dell'art. 8 del regolamento dell'INL recante misure tecniche e organizzative relative alla protezione dei dati personali, utilizzando il modello di atto di designazione riportato nell'Allegato 4 dello stesso regolamento INL.

Tale atto di nomina deve essere custodito agli atti da parte del dirigente che ha curato la procedura di affidamento, e trasmesso in copia all'Ufficio Protezione dei dati (art. 6 del regolamento).

Allegato 6 – Matrice delle responsabilità

ATTIVITA'	SOGGETTI					
	Il Direttore INL	Direttore centrale controlli, trasparenza e comunicazione/Ufficio Protezione dei dati	Dirigente Incaricato	Soggetto interno/esterno Autorizzato	Responsabile del trattamento	Data Protection Officer
Nomina Dirigenti Incaricati	Assegna con apposito atto ai Dirigenti compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati (art. 5)	Predisporre e raccoglie gli atti di assegnazione di compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati (art. 9)	Firma per ricevuta l'atto di assegnazione di compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati (art. 6)			Concorre alla predisposizione degli atti (art. 10)
Designazione soggetti esterni Autorizzati		Predisporre la modulistica; raccoglie gli atti di autorizzazione dei soggetti esterni che operano a livello centrale (art. 9)	Conferisce le autorizzazioni ai soggetti esterni che operano nell'ambito del proprio ufficio, sulla base della modulistica di ente e ne detiene elenco aggiornato (art. 6)	Il soggetto esterno Autorizzato sottoscrive l'atto di designazione e si attiene alle istruzioni ricevute (art. 7)		Concorre alla predisposizione degli atti (art. 10)
Designazione Responsabili del trattamento		Predisporre e raccoglie gli atti di designazione dei Responsabili del trattamento (art. 9)	Designa con apposito atto i Responsabili del trattamento nell'ambito delle procedure di propria competenza, e ne trasmette copia all'Ufficio Protezione dei dati (art. 6)		Sottoscrive l'atto di designazione di Responsabile del trattamento e si attiene alle istruzioni ricevute (art.8)	Concorre alla predisposizione degli atti (art. 10)
Registro delle attività di trattamento	Istituisce il Registro (art. 5)	Detiene il registro e pone in essere gli adempimenti necessari al suo aggiornamento (art. 11)	Collabora se richiesto			Concorre alla predisposizione degli atti (art. 10)
Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati	Attiva la valutazione d'impatto (artt. 5 e 12)	Procede alla valutazione d'impatto; conserva agli atti gli esiti (art. 12)	Collabora se richiesto			Fornisce parere se richiesto e ne monitora lo svolgimento (art. 10)
Adozione delle misure di sicurezza	Adotta le misure di sicurezza generali di ente (art. 5)	Cura la predisposizione delle misure di sicurezza e delle connesse istruzioni operative (art. 9)	Applica le misure di sicurezza nell'ambito della propria autonomia gestionale (art. 6)	Osserva le misure di sicurezza predisposte (art. 7)		Concorre alla predisposizione degli atti (art. 10)
Istruzioni operative ai soggetti Autorizzati		Predisporre e aggiorna le istruzioni operative (art. 9)	Fornisce le istruzioni operative a tutti i soggetti Autorizzati, dipendenti e non, che operano nell'ambito dell'ufficio (art. 6)	Osserva le istruzioni operative ricevute (art. 7)		Concorre alla predisposizione degli atti (art. 10)
Informativa all'utenza	Assicura l'informazione all'utenza (artt. 5 e 16)	Predisporre e aggiorna la modulistica informativa (artt. 9 e 16)	Si assicura che l'informativa venga consegnata/sottoposta per presa visione all'utenza (artt. 6 e 16)	L'autorizzato dipendente provvede alla consegna/sottoposizione per presa visione della modulistica informativa all'utenza (artt. 7 e 16)		Concorre alla predisposizione degli atti (art. 10)
Comunicazioni con l'Autorità Garante per la protezione dati personali	Assolve agli obblighi di comunicazione, interpellato o notificazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (art. 5)	Coadiava il Titolare del trattamento nell'assolvimento degli obblighi di comunicazione (art. 9)				Costituisce punto di contatto con l'Autorità, consultandola quando necessario (art. 10)
Procedura violazione dei dati personali (data breach)		Riceve le comunicazioni di violazione e attiva le procedure di legge in raccordo con il DPO (art. 20)	Comunica immediatamente e senza ingiustificato ritardo la violazione anche potenziale dei dati personali (art. 6)	Comunica immediatamente e senza ingiustificato ritardo la violazione anche potenziale dei dati personali (art. 20)	Comunica immediatamente e senza ingiustificato ritardo la violazione anche potenziale dei dati personali (art. 20)	Assiste il Titolare, il Direttore Centrale e gli Uffici nella procedura (art. 20)
Fabbisogni formativi in materia di protezione dati personali	Assicura la formazione del personale (art. 5)	Comunica annualmente i fabbisogni formativi alla DC Risorse umane (art. 15)	Effettua monitoraggio sulla formazione, trasmette le esigenze formative (art. 6)			Fornisce consulenza (art. 10)
Relazione annuale		Raccoglie la relazione annuale e analizza i dati di riscontro con il DPO (art. 9)	Redige la relazione annuale e la trasmette all'Ufficio Protezione dei dati (art. 6)			Fornisce il proprio contributo nell'analisi delle relazioni annuali (art. 10)
Procedure di sicurezza sistemi informatici		L'Ufficio Protezione dei dati collabora con gli Uffici III e IV della DC Pianificazione strategica, Organizzazione, Tecnologie e Innovazione per assicurare l'attuazione delle misure e procedure di sicurezza (art. 14)	Segnala senza indugio all'Ufficio Protezione dei dati e al DPO anomalie e criticità rilevate (art. 6)	Segnala possibili malfunzionamenti, attenendosi alle istruzioni operative ricevute (all.2)		Fornisce consulenza (art. 10)
Verifiche e controlli (Audit interno)		Individua le procedure di controllo interno, anche con Piano di Audit; programma e coordina le attività di verifica e di controllo interno; procede all'analisi dei risultati (art. 21)	Collabora e rende le necessarie informazioni (art. 21)	Collabora e rende le necessarie informazioni (art.21)	Collabora e rende le necessarie informazioni (art. 21)	Coadiava nella individuazione delle procedure e nell'analisi dei risultati (art. 21)

Allegato 7 - Informativa agli interessati sul trattamento dei dati personali

Riferimenti normativi: Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679; art. 16 Regolamento INL per la protezione dei dati personali, ed. 2020

7.1 - Informativa generale (modello *INL-GDPR01*)

7.2 - Informativa ai dipendenti e collaboratori (modello *INL-GDPR02*)

7.3 - Informativa per i servizi all'utenza (modelli da *INL-GDPR03.1* a *INL-GDPR03.30*)

7.4 - Informativa ai fornitori (modello *INL-GDPR04*)

7.5 - Informativa agli avvocati/studi legali (modello *INL-GDPR05*)

INFORMAZIONI GENERALI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), con sede legale in Roma, Piazza della Repubblica, n. 59 Titolare del Trattamento dei dati personali, La informa, come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), che i Suoi dati personali saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuite all'INL, ai sensi del D.lgs. n. 149 del 14 settembre 2015, l'INL tratta i dati personali per il perseguimento delle seguenti finalità:

- gestione del personale e dei collaboratori;
- vigilanza in materia di lavoro, contribuzione, assicurazione obbligatoria e legislazione sociale;
- vigilanza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nei limiti delle competenze attribuite al personale ispettivo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, transitato nei ruoli dell'INL, come stabilito dal D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;
- accertamenti in materia di riconoscimento del diritto a prestazioni per infortuni sul lavoro e malattie professionali;
- gestione dei servizi di tutela del lavoro, nonché delle attività istruttorie relative alle autorizzazioni, onorificenze e abilitazioni di competenza dell'INL
- tutela del proprio patrimonio, controllo e valutazione della propria attività;
- difesa dei propri diritti.

2. Base giuridica del trattamento

L'INL è un'Agenzia ai sensi dell'art. 8 della legge n. 300/1999, con personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia organizzativa e contabile, posta sotto la vigilanza del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, istituita con decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 in attuazione dell'art. 1, comma 7, lett. l), della Legge 10 dicembre 2014, n. 183 (c.d. Jobs Act) e tratta i dati personali, sulla base della normativa vigente, per il perseguimento di compiti di pubblico interesse.

3. Modalità di trattamento

L'INL tratta i Suoi dati personali limitatamente a quanto strettamente necessario, in modalità cartacea o elettronica, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti. Adotta preliminari ed adeguate misure di sicurezza, qualora ciò sia necessario per l'esecuzione di rapporti contrattuali o per adempiere ad un obbligo di legge, nonché per salvaguardare i Suoi interessi personali o quando il trattamento è comunque necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, nel rispetto delle indicazioni del GDPR.

Più in particolare l'INL assicura che non adotta processi decisionali in modalità automatizzata.

I dati personali trattati dall'INL sono trattati esclusivamente da parte di soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

Il conferimento dei dati personali da parte Sua è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione dei servizi dell'Ispettorato; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Destinatari delle comunicazioni dei dati personali

L'Ispettorato potrà comunicare i dati personali esclusivamente ai soggetti verso i quali la comunicazione è prevista dalla normativa vigente.

La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

5. Durata del trattamento

I dati personali sono conservati limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento, ovvero per quello strettamente necessario al perseguimento delle finalità dell'Ispettorato, così come disciplinato dal Massimario di scarto documentale in uso.

6. Diritti dell'interessato

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato, l'interessato può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriacapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI DIPENDENTI E DEI COLLABORATORI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Dipendente/Collaboratore,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), con sede legale in Roma, Piazza della Repubblica, n. 59, Titolare del Trattamento dei dati personali, La informa, come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), che i Suoi dati personali saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

L'INL tratta i dati personali dei dipendenti/collaboratori per le seguenti finalità:

- amministrative e contabili relative all'esecuzione del contratto di lavoro o di collaborazione;
- rispetto di obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali o previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine delle Autorità;
- tutela del proprio patrimonio, controllo e valutazione della propria attività;
- difesa dei propri diritti.

2. Natura del conferimento dei dati personali e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali dei dipendenti/collaboratori è necessario per poter assolvere agli obblighi inerenti l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro o di collaborazione, pertanto l'eventuale rifiuto di fornire tali informazioni comporterebbe l'impossibilità da parte dell'Ispettorato di gestire il rapporto.

3. Base giuridica del trattamento

L'INL tratta i dati personali fornendo le informazioni previste dalla legge, senza acquisire uno specifico consenso in quanto il trattamento è necessario per:

- l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- adempiere un obbligo legale al quale è soggetto l'Ispettorato;
- sottoporre i dipendenti/collaboratori alle necessarie misure di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa;
- assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale;
- accertare, esercitare o difendere un diritto anche in sede giudiziaria;
- gestire gli adempimenti legati all'adesione a organizzazioni sindacali.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, adottando previamente misure adeguate di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del GDPR.

I dati personali sono trattati soltanto da soggetti appositamente autorizzati ai sensi degli articoli 28 e 29 del GDPR e con modalità tali da assicurare il rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati. I dati personali trattati in modalità cartacea e/o automatizzata sono conservati presso le strutture centrali e territoriali dell'Ispezzorato.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Si segnala che, ai sensi dell'art. 5 GDPR, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge e da quanto previsto nel Massimario di scarto documentale in uso.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'INL potrà comunicare i dati personali per le finalità su indicate ai soggetti ai quali la comunicazione è prevista da legge, che li tratteranno nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

Si informa, inoltre, che i dati personali non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione diversa da quella suindicata senza esplicita richiesta da parte dell'interessato.

7. Diritti dell'interessato e modalità di loro esercizio

Il dipendente/collaboratore può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispezzorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria@ispezzorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispezzorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI E DI APPARECCHIATURE DI VIDEOSORVEGLIANZA

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alle attività istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio al datore di lavoro, in mancanza di accordo con le rappresentanze sindacali aziendali, dell'autorizzazione all'installazione di impianti e di apparecchiature dai quali possa derivare anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori ai sensi dell'art. 4 della Legge 20 maggio 1970, n.300 e ss. mm e ii.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suddetto servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria capoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI ABILITAZIONE ALL'ATTIVITA' DI CENTRALINISTI TELEFONICI PRIVI DI VISTA

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alle attività istruttorie relative al rilascio delle certificazioni e abilitazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio del certificato di abilitazione, a seguito di esito positivo dell'apposito esame, all'attività di centralinisti telefonici privi di vista, ai sensi della Legge 29 marzo 1985, n. 113.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL RILASCIO DELL'ATTESTATO DI CONDUCENTE EXTRACOMUNITARIO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alle attività istruttorie relative al rilascio delle attestazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio ai datori di lavoro dell'attestato di conducente che certifichi la regolarità del rapporto di lavoro del conducente extracomunitario alla guida di un veicolo in disponibilità di una impresa comunitaria che svolga relazioni di traffico comunitarie ai sensi delle disposizioni del Regolamento CEE 484/2002.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO DI COMUNICAZIONE ON LINE DIMISSIONI E RISOLUZIONI CONSENSUALI DEL RAPPORTO DI LAVORO DEI LAVORATORI DIPENDENTI SETTORE PRIVATO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di Comunicazione on line dimissioni e risoluzioni consensuali del rapporto di lavoro ai sensi dell'articolo 26 D. Lgs 151/2015, rivolto ai lavoratori dipendenti settore privato, ai sensi del D.M.15/12/2015.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

RILASCIO DEL CERTIFICATO PER LA CONDUZIONE DI GENERATORI A VAPORE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alle attività istruttorie relative a rilascio delle certificazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio del relativo certificato, a seguito dell'esito positivo dell'esame di abilitazione alla conduzione di generatori di vapore, ai sensi dell'art.18 del D.M. 1 marzo 1974.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

RILASCIO DEL RINNOVO O DUPLICATO DEL CERTIFICATO PER LA CONDUZIONE DI GENERATORI A VAPORE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alle attività istruttorie relative al rilascio delle certificazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio dei rinnovi o dei duplicati ai Titolari del certificato di adibizione alla conduzione dei generatori di vapore ai sensi del Decreto Ministeriale 1 marzo 1974.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'IMPIEGO DEL MINORE IN LAVORAZIONI EFFETTUATE CON IL SISTEMA DEI TURNI A SCACCHI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile esercente la responsabilità genitoriale,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro minorile e delle attività istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio dell'autorizzazione al datore di lavoro all'adibizione di minori nelle lavorazioni effettuate con il sistema dei turni a scacchi ai sensi dell'articolo 19, comma 2, della legge 17 ottobre 1967, n. 977.

3. Natura del conferimento dei dati personali

I dati personali che riguardano Lei e il minore da Lei rappresentato sono trattati da parte dell'INL per l'esecuzione dei compiti e connessi all'esercizio di pubblici poteri così come previsti per legge. Il conferimento di tali dati personali da parte dell'Interessato o da chi lo rappresenta è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati e quelli del minore da Lei rappresentato non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59, 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALLA RIDUZIONE DEL RIPOSO INTERMEDIO SPETTANTE AL LAVORATORE MINORE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile esercente la responsabilità genitoriale,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro minorile e delle attività istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio dell'autorizzazione al datore di lavoro alla riduzione da un'ora a mezz'ora del riposo intermedio spettante al minore il cui orario di lavoro giornaliero superi le quattro ore e mezza ai sensi dell'art. 20, comma 3, della legge n. 977/1967.

3. Natura del conferimento dei dati personali

I dati personali che riguardano Lei e il minore da Lei rappresentato sono trattati da parte dell'INL per l'esecuzione dei compiti e connessi all'esercizio di pubblici poteri così come previsti per legge. Il conferimento di tali dati personali da parte dell'Interessato o da chi lo rappresenta è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati e quelli del minore da Lei rappresentato non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ADIBIZIONE DI MINORI ADOLESCENTI A LAVORI PERICOLOSI, FATICOSI ED INSALUBRI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile esercente la responsabilità genitoriale,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro minorile e delle attività istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio - previo parere dell'ASL competente per territorio in ordine al rispetto da parte del datore di lavoro richiedente della normativa in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro- dell'autorizzazione all'adibizione di minori adolescenti a lavori pericolosi, faticosi ed insalubri ai sensi dell'art. 6, c.3, della L. 17 ottobre 1967, n.977.

3. Natura del conferimento dei dati personali

I dati personali che riguardano Lei e il minore da Lei rappresentato sono trattati da parte dell'INL per l'esecuzione dei compiti e connessi all'esercizio di pubblici poteri così come previsti per legge. Il conferimento di tali dati personali da parte dell'Interessato o da chi lo rappresenta è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati e quelli del minore da Lei rappresentato non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE DELL'IMPIEGO DEI MINORI NELLO SPETTACOLO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile esercente la responsabilità genitoriale,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro minorile e alle attività istruttorie relative al rilascio delle autorizzazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio dell'autorizzazione al datore di lavoro dell'impiego dei minori nel settore dello spettacolo ai sensi dell'art. 4, c. 2, della L. 17 ottobre 1967, n.977.

3. Natura del conferimento dei dati personali

I dati personali che riguardano Lei e il minore da Lei rappresentato sono trattati da parte dell'INL per l'esecuzione dei compiti e connessi all'esercizio di pubblici poteri così come previsti per legge. Il conferimento di tali dati personali da parte dell'Interessato o da chi lo rappresenta è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati e quelli del minore da Lei rappresentato non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria capoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL RILASCIO DEI PROVVEDIMENTI DI INTERDIZIONE DAL LAVORO PER LE LAVORATRICI IN STATO DI GRAVIDANZA NEL CASO DI CONDIZIONI DI LAVORO O AMBIENTALI PREGIUDIZIEVOLI ALLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO E QUANDO LA LAVORATRICE NON POSSA ESSERE SPOSTATA AD ALTRE MANSIONI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela delle lavoratrici madri e delle attività istruttorie relative al rilascio dei provvedimenti di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio dei provvedimenti di interdizione dal lavoro per le lavoratrici in stato di gravidanza nel caso di condizioni di lavoro o ambientali pregiudizievoli alla salute della donna e del bambino e quando la lavoratrice non possa essere spostata ad altre mansioni ai sensi dell'art.17, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs n.151/2001.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria capoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER LA CONVALIDA DELLE DIMISSIONI PRESENTATE DURANTE LA GRAVIDANZA O FINO AL TERZO ANNO DI VITA DEL BAMBINO O AL TERZO ANNO DI ACCOGLIENZA DEL MINORE OVVERO PER CAUSA DI MATRIMONIO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela delle lavoratrici madri e alle attività connesse alla convalida degli atti di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di convalida delle dimissioni presentate dalla lavoratrice durante la gravidanza e dalla lavoratrice o dal lavoratore (che abbia beneficiato del congedo di paternità) durante i primi tre anni di vita del bambino o nei primi tre anni di accoglienza del minore adottato o in affidamento ai sensi dell'art. 55, comma 4 del D.Lgs n.151/2001 e art. 35, comma 4 del D.Lgs 198/2006.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE AL FRAZIONAMENTO DEL RIPOSO SETTIMANALE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro e delle procedure istruttorie relative alle autorizzazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di autorizzazione, qualora ricorrano esigenze tecniche, al frazionamento del riposo di 24 ore settimanali in due periodi di 12 ore consecutive ciascuno, stabilendone l'ora di decorrenza- art.9, comma 4 del D.Lgs n. 66/2003, art.15, comma 2 della L. n. 370/1934 rivolto ai datori di lavoro operanti nel settore dei pubblici spettacoli.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria capoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

ARBITRATO IN MATERIA DI SANZIONI DISCIPLINARI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di costituzione del collegio di conciliazione e arbitrato in materia di sanzioni disciplinari rivolto ai lavoratori subordinati del settore privato cui sia stata applicata una sanzione disciplinare di natura conservativa ai sensi dell'art.7, comma 6 della L. 20 maggio 1970, n.300.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

**SERVIZIO PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE
ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO**
Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione delle attività istruttorie relative al rilascio delle certificazioni e abilitazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di rilascio del certificato di abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro a seguito del superamento con esito positivo delle relative procedure concorsuali, ai sensi della Legge 11 gennaio 1979 n.12 ss.mm.ii..

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

PAGAMENTO DELL'INDENNITÀ PER MANCATO REDDITO AI LAVORATORI AUTONOMI IMPEGNATI IN ATTIVITÀ DI SOCCORSO ALPINO O SPELEOLOGICO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispezzorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispezzorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse al riconoscimento del diritto alle prestazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispezzorato svolge il Servizio che prevede il pagamento dell'indennità per il mancato reddito spettante ai lavoratori autonomi per i giorni in cui si siano astenuti dal lavoro in quanto impegnati in attività di soccorso alpino o speleologico o nelle relative esercitazioni, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge 18 febbraio 1992, n. 162.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispezzorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteria capoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

IL SERVIZIO UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela in materia di lavoro, contribuzione, assicurazione obbligatoria e legislazione sociale, di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nei limiti delle competenze attribuite al personale ispettivo dell'INL.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di orientamento ed informazioni su organizzazione, norme, attività e servizi di competenza dell'Ispettorato stesso, nonché assistenza nelle informazioni, ai sensi della Legge 7 giugno 2000, n.150.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER LA CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI DI LAVORO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse agli adempimenti per le certificazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di certificazione di contratti di lavoro attraverso l'attività provvedimentale della Commissione di certificazione ai sensi degli art. 75 e segg., D.Lgs. n. 276/2003 e art. 3, D.M. 21/07/2004 rivolto alle Aziende e ai lavoratori.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

PROCEDURA PER IL SUPERAMENTO DEL TERMINE DI DURATA MASSIMA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla gestione dei servizi di tutela del lavoro e agli adempimenti per le procedure di competenza.

2. Base giuridica

Presso l'Ispettorato territoriale del lavoro competente per territorio è svolto il Servizio relativo alla stipulazione di un contratto a tempo determinato oltre il termine di durata massima previsto dalla normativa vigente (art. 19, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2015; art. 1, D.L. n. 87/2018, convertito in L. n. 96/2018).

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL TENTATIVO OBBLIGATORIO DI CONCILIAZIONE IN CASO DI LICENZIAMENTO PER GIUSTIFICATO MOTIVO OGGETTIVO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla transazione e conciliazione nei rapporti di lavoro.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio per il tentativo obbligatorio di conciliazione in caso di licenziamento per giustificato motivo oggettivo ai sensi dell'art.1, comma 40, della legge 92/2012 rivolto ai lavoratori aziende del settore privato.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL TENTATIVO DI CONCILIAZIONE RICHIESTO DA UNA DELLE PARTI, OVVERO CONGIUNTAMENTE DA ENTRAMBE LE PARTI
Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito **"INL"**), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito **"GDPR"**), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla transazione e conciliazione nei rapporti di lavoro.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio per il tentativo di conciliazione, su richiesta del datore di lavoro, del lavoratore, ovvero di entrambe le parti congiuntamente, ai sensi dell'art. 410 c.p.c. e art. 31 della Legge n. 183/2010.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL DEFERIMENTO IN VIA ARBITRALE DELLA CONTROVERSIA ALLA COMMISSIONE DI CONCILIAZIONE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla transazione e conciliazione nei rapporti di lavoro.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio per il deferimento alla Commissione di Conciliazione in via arbitrale della controversia ai sensi dell'art. 412 cpc, così come novellato dalla Legge n. 183 del 4/11/2010.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER LA CONCILIAZIONE FACOLTATIVA A “TUTELE CRESCENTI” Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l’Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell’articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L’Ispettorato ha organizzato l’erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell’ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell’ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l’INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla transazione e conciliazione nei rapporti di lavoro.

2. Base giuridica

L’Ispettorato svolge il Servizio per il tentativo di conciliazione facoltativa a “tutele crescenti” ai sensi dell’art. 6 D.Lgs. n.23/2015.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell’Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall’Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell’art. 5 GDPR 2016/679, l’Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall’apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L’Ispettorato, nell’erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER LA AUTENTICAZIONE DELLA DELEGA DEL POTERE DI TRANSIGERE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse agli adempimenti relativi alla transazione e conciliazione nei rapporti di lavoro.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio per l'autenticazione della delega del potere di transigere nella conciliazione ex art. 410 c.p.c., come modificato dall'art. 31 della Legge n.183/2010.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER LA CERTIFICAZIONE DELL'APPALTO/SUBAPPALTO IN AMBIENTI CONFINATI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito "INL"), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR"), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse agli adempimenti per il rilascio delle certificazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio per la certificazione dell'appalto/subappalto in ambienti confinati ex artt. 75 e segg. D.Lgs. 276/2003 s.m.i. e art. 2 DPR 14 settembre 2011, n. 177.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER L'ACCESSO AI BENEFICI NORMATIVI E CONTRIBUTIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI LAVORO E LEGISLAZIONE SOCIALE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse all'accesso ai benefici normativi e contributivi in materia di lavoro e legislazione sociale.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di acquisizione della dichiarazione per l'accesso ai benefici normativi e contributivi previsti dalla normativa in materia di lavoro e legislazione sociale, secondo quanto previsto dall'articolo 1, comma 1175, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER LA AMMISSIONE AL PAGAMENTO RATEALE DELL'ORDINANZA DI INGIUNZIONE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse all'ammissione a benefici previsti dalla normativa per il pagamento delle sanzioni pecuniarie.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio per la ammissione al pagamento rateale della sanzione pecuniaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 della legge 689/1981.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO DELL'ONORIFICENZA STELLA AL MERITO DEL LAVORO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito "INL"), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR"), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alle attività istruttorie relative al conferimento delle onorificenze di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio per il conferimento, previa autocandidatura o proposta, dell'onorificenza della stella al merito del lavoro ai sensi della L. n. 143/1992.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER L'AMMISSIONE AGLI ESAMI PER CONDUTTORI GENERATORI DI VAPORE

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito “**INL**”), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse agli adempimenti relativi all'ammissione agli esami per abilitazioni di competenza.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di ammissione agli esami per conduttori generatori di vapore ai sensi del D.M. 01.03.1974.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

SERVIZIO PER LA COMUNICAZIONE DELL'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI CONSULENZA DEL LAVORO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ex articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

l'Ispettorato Nazionale del Lavoro (di seguito "INL"), Titolare del trattamento ai sensi del disposto dell'articolo 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR"), la informa che per poter erogare i propri servizi, anche presso le proprie Sedi Territoriali, è necessario il trattamento di dati personali.

L'Ispettorato ha organizzato l'erogazione delle prestazioni dei suoi Servizi in maniera efficiente e trasparente, rendendoli accessibili attraverso molteplici canali di comunicazione, nell'ottica di perseguimento di un miglioramento continuo della qualità della prestazione stessa e della comunicazione efficace per soddisfare i reali bisogni degli utenti fruitori di tali Servizi.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Nell'ambito delle attività istituzionali attribuitegli, l'INL tratta i dati personali anche per finalità connesse alla comunicazione dell'esercizio dell'attività di consulente del lavoro.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge il Servizio di comunicazione dell'esercizio dell'attività di consulenza del lavoro ai sensi dell'art. 1 della legge 11/01/79 n. 12.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio, limitatamente a quelli necessari per poter procedere alla gestione del suindicato servizio; il mancato conferimento di tali dati potrebbe impedire la gestione delle relative attività.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, l'Ispettorato conserva i dati personali limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'Ispettorato, nell'erogazione del Servizio sopra menzionato, potrà comunicare i dati degli Interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

INFORMAZIONI AL FORNITORE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR)

Gentile rappresentante e collaboratore della Ditta/Società (di seguito “fornitore”), l’**Ispettorato Nazionale del Lavoro** (di seguito “**INL**”), provvede in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (in seguito “**GDPR**”) a fornirle le informazioni sulle modalità con cui tratta i Suoi dati personali.

1. Finalità

L’INL tratta i dati dei soggetti interessati in qualità di Titolare del trattamento dei dati per le seguenti finalità:

- svolgimento di procedure per l’affidamento di servizi o forniture di beni attraverso la piattaforma elettronica del mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni (MEPA);
- gestione delle attività amministrative e contabili legate all’espletamento dei rapporti contrattuali;
- rispetto di obblighi previsti da legge, regolamenti, normativa comunitaria o ordini delle Autorità;
- tutela del proprio patrimonio, controllo e valutazione della propria attività;
- difesa dei propri diritti

2. Natura del conferimento dei dati personali e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali da parte del fornitore è obbligatorio per l’instaurazione e la gestione delle procedure precontrattuali e contrattuali da parte dell’INL e delle proprie Sedi Territoriali o per adempiere ad un obbligo di legge, e l’eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l’impossibilità di gestire il rapporto.

3. Base giuridica del trattamento

L’INL tratta i dati personali dei soggetti interessati sulla base delle disposizioni contrattuali o per adempiere obblighi legali connessi al contratto.

4. Fonte da cui hanno origine i dati personali

I dati personali oggetto di trattamento per la gestione delle attività necessarie alle procedure precontrattuali e contrattuali sono quelli indicati dal fornitore.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è effettuato dall’INL in forma elettronica e/o manuale, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all’art. 32 del GDPR.

I dati personali sono trattati esclusivamente da soggetti appositamente autorizzati dall’INL, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28 e 29 del GDPR.

6. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell’art. 5 GDPR, l’INL conserva i dati personali oggetto di trattamento limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall’apposito Regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

7. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

L'INL potrà comunicare i dati degli interessati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo, inoltre, che i Suoi dati non saranno diffusi se non previsto da una norma, né saranno oggetto di ulteriore comunicazione ad altri senza una Sua esplicita richiesta.

8. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriacapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.

INFORMAZIONI ALLO STUDIO LEGALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR)

Spettabile Studio Legale/Gentile Avvocato,

l'**Ispettorato Nazionale del Lavoro** (di seguito "**INL**"), in qualità di Titolare del trattamento, La informa sulle modalità di trattamento dei dati personali dei soggetti da Lei difesi nei procedimenti giudiziari e stragiudiziali o procedimenti di risoluzione delle controversie di ogni specie e grado (es: civile, penale, amministrativo, contabile, tributario), in cui l'INL è chiamata ad effettuare il pagamento delle spese di lite.

Tale trattamento dei dati personali avviene in modalità elettronica e cartacea da parte di soggetti appositamente autorizzati al trattamento in ottemperanza a quanto previsto dagli articoli 28 e 29 del Regolamento (UE 2016/679 (di seguito "**GDPR**") e articolo 2 quaterdecies del D. Lgs n. 196/03, e adottando le adeguate misure tecniche ed organizzative previste dall'articolo 32 del GDPR.

1. Finalità

L'INL tratta i dati dei soggetti interessati per finalità connesse all'esecuzione del pagamento delle spese di lite.

2. Base giuridica

L'Ispettorato svolge le necessarie alla gestione dei pagamenti delle spese di lite.

3. Natura del conferimento dei dati personali e conseguenze del rifiuto di rispondere

I dati personali trattati sono quelli forniti dallo Spettabile Studio Legale/Avvocato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per ottemperare un obbligo di legge da parte dell'INL, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di gestire i pagamenti suddetti.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali collegato a tale servizio è effettuato sia in modalità cartacea che in modalità automatizzata. I dati personali sono trattati dall'Istituto esclusivamente tramite soggetti appositamente autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dagli 28 e 29 del GDPR 2016/679.

5. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 GDPR, l'Ispettorato conserva i dati personali oggetto di trattamento limitatamente al tempo previsto dalla normativa di riferimento o dall'apposito Regolamento sulla conservazione o archiviazione dei documenti, e successivamente li distrugge sia se trattati in modalità analogica che automatizzata.

6. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

I dati personali degli Interessati verranno comunicati esclusivamente a quei soggetti ai quali la normativa vigente prevede che siano trasmessi. La informiamo che tali dati non saranno mai diffusi se non previsto da una norma.

7. Diritti dell'interessato

Il GDPR individua una serie di diritti che potranno essere esercitati dall'Interessato, compatibilmente con le funzioni proprie dell'Ispettorato.

In particolare, può esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 15 del GDPR relativamente ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione e la loro origine, qualora siano stati raccolti presso soggetti terzi;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali, quando consentito dalla legge, o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- il diritto di ottenere una copia dei propri dati personali.

Compatibilmente con le funzioni proprie dell'INL, l'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all'Ispettorato nazionale del lavoro, Piazza della Repubblica 59 00185 Roma, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo segreteriaicapoispettorato@ispettorato.gov.it o rivolgendosi al DPO all'indirizzo dpo.INL@ispettorato.gov.it.